



Tagesstruktur
Jonschwil
Schulstrasse 13
9243 Jonschwil

Tagesstruktur
Schwarzenbach
Dörfli 3
9536 Schwarzenbach

Anleitung Anmeldungen via Pupil Connect / Elternportal

Geschätzte Eltern

Mit der untenstehenden Anleitung zeigen wir Ihnen wie die Anmeldungen via Pupil Connect bzw. das Elternportal möglich sind. Ebenfalls wird aufgezeigt, wie Abmeldungen der Kinder direkt übers Elternportal gemacht werden können.

Die Logindaten haben Sie von der Schule erhalten.

Bei Fragen oder Unklarheiten stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Kontakt:

Administration
Poststrasse 12
9243 Jonschwil
Tel. 058 444 50 01

Leitung
Tel. 058 444 50 00

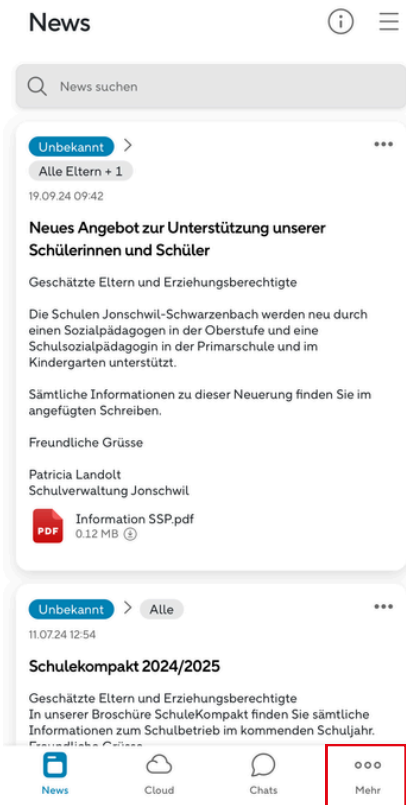
kinderbetreuung@jonschwil.ch



GEMEINDE JONSCHWIL

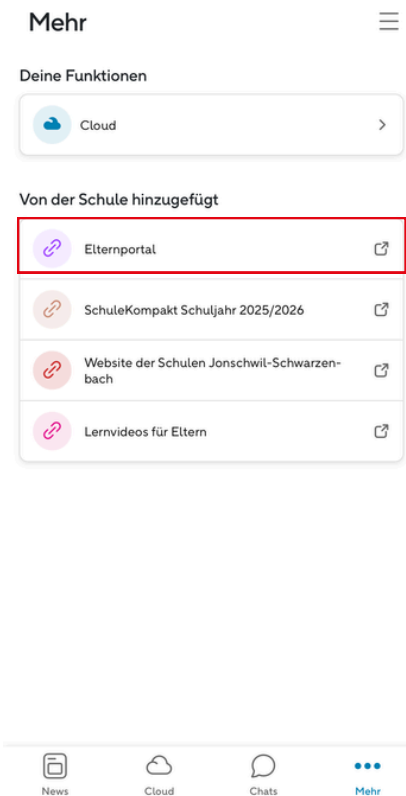


Anmeldungen



Um ins Elternportal zu gelangen, muss das App "Pupil Connect" geöffnet werden.

Anschließend muss unten auf "Mehr" geklickt werden.

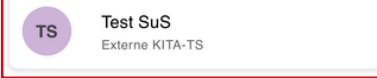


Danach gelangt man auf diese Ansicht. Hier kann das Elternportal geöffnet werden.

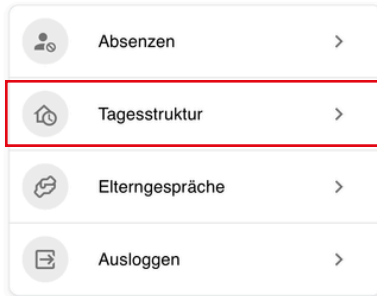
Alternativ ist das Elternportal unter folgendem Link erreichbar: <https://jonschwil.pupil.schule/app/elternportal>



Elternportal

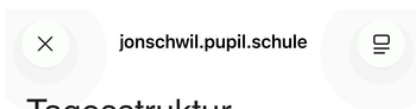
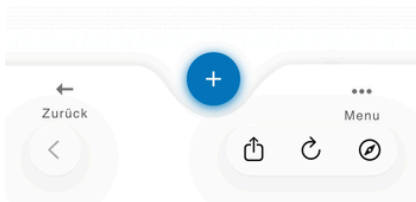


Auswahl



Im Elternportal kann das Kind (hier Test SuS), für welches die Tagesstruktur-Anmeldung erstellt werden soll, ausgewählt werden.

Anschliessend muss das Modul "Tagesstruktur" ausgewählt werden.

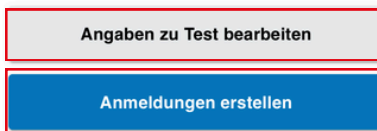


Tagesstruktur



Test erfolgreich für die Tagesstruktur registriert

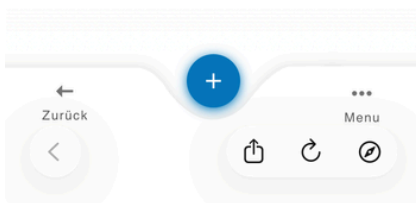
Vielen Dank für das Ausfüllen des Formulars. Sie können nun die Anmeldung für die schulergänzende Betreuung ausfüllen.

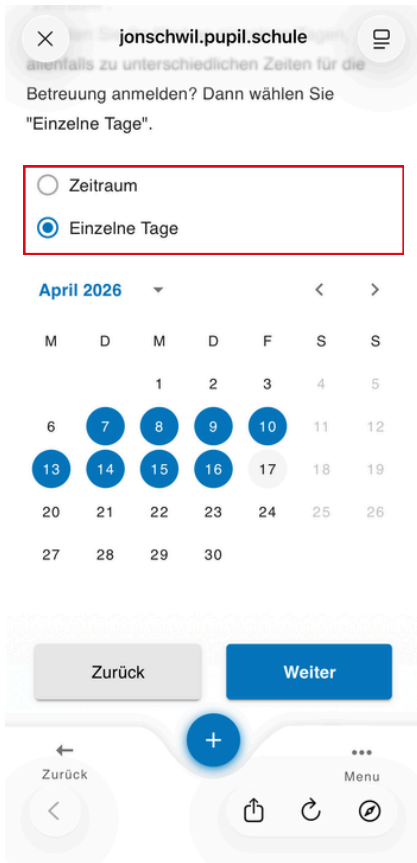


Falls das Kind noch nicht für die Tagesstruktur registriert ist bzw. die Tagesstruktur zum ersten Mal besucht, muss zuerst das Anmeldeformular ausgefüllt werden. Erst danach können die Tagesstruktur-Anmeldungen erstellt werden.

Falls sich Angaben zum Kind geändert haben, können diese unter "Angaben zu Test (Kind) bearbeiten" angepasst werden. Wenn Sie Kommentare zur Tagesstruktur-Buchung melden möchten (Beispiel Fussballtraining um 17.30 Uhr), kann dies in einem späteren Schritt erfasst werden.

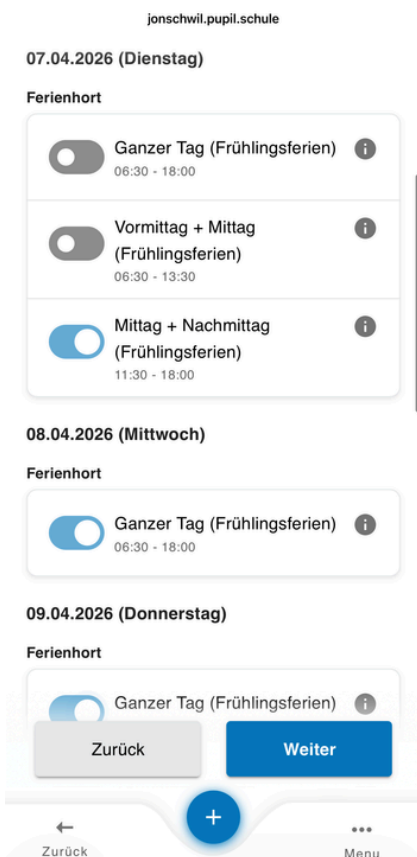
Falls das Kind bereits registriert ist, kann hier direkt auf Anmeldungen erstellen geklickt werden.





Im nächsten Schritt kann gewählt werden, ob das Kind nur für einzelne Tage oder für einen gewissen Zeitraum angemeldet werden soll.

Danach muss der entsprechende Zeitraum bzw. die einzelnen Tage im Kalender angewählt werden.



Im nächsten Schritt werden die verfügbaren Modulen an den ausgewählten Tagen angezeigt und können entsprechend ausgewählt werden.



jonschwil.pupil.schule

Schritt 3: Zusammenfassung

Bitte prüfen Sie die untenstehenden Buchungen. Falls wir etwas Besonderes beachten müssen, können Sie uns das gerne in den Bemerkungen mitteilen.

07.04.2026 (Dienstag)

Ferienhort

Mittag + Nachmittag (Frühlingsferien)
11:30 - 18:00

08.04.2026 (Mittwoch)

Ferienhort

Ganzer Tag (Frühlingsferien)
06:30 - 18:00

09.04.2026 (Donnerstag)

Ferienhort

Ganzer Tag (Frühlingsferien)
06:30 - 18:00

Zurück Anmelden

Zurück + Menu

Im nächsten Schritt wird eine Zusammenfassung über die ausgewählten Module angezeigt.

jonschwil.pupil.schule

08.04.2026 (Mittwoch)

Ferienhort

Ganzer Tag (Frühlingsferien)
06:30 - 18:00

09.04.2026 (Donnerstag)

Ferienhort

Ganzer Tag (Frühlingsferien)
06:30 - 18:00

Zusätzliche Bemerkung an das Tagesstruktur-Team (optional):

Wird von Grossmutter gebracht und abgeholt

Zurück Anmelden

Zurück + Menu

Untenstehend können Bemerkungen zur Anmeldung erfasst werden.

Die Anmeldung wird erstellt, sobald auf den Button "Anmelden" geklickt wird.



jonschwil.pupil.schule

Schritt 4: Anmeldebestätigung

Wir freuen uns, Ihnen folgende Anmeldungen bestätigen zu können:

07.04.2026 (Dienstag)

Ferienhort

Mittag + Nachmittag (Frühlingsferien) ✓
11:30 - 18:00
Anmeldung erfolgreich.

08.04.2026 (Mittwoch)

Ferienhort

Ganzer Tag (Frühlingsferien) ✓
06:30 - 18:00
Anmeldung erfolgreich.

09.04.2026 (Donnerstag)

Ferienhort

Ganzer Tag (Frühlingsferien) ✓
06:30 - 18:00

Zurück zur Übersicht

←
Zurück

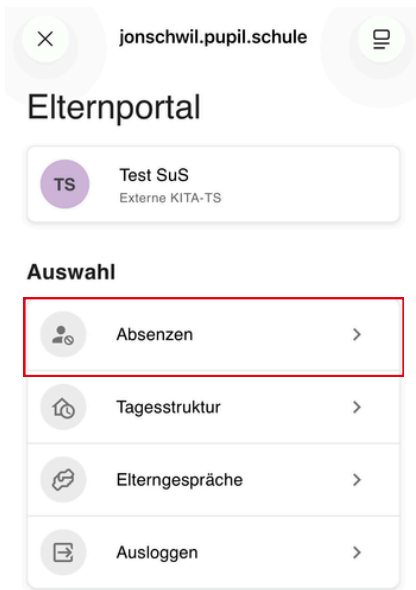


⋮
Menu

Anschliessend erhält man die Anmeldebestätigung.



Abmeldungen

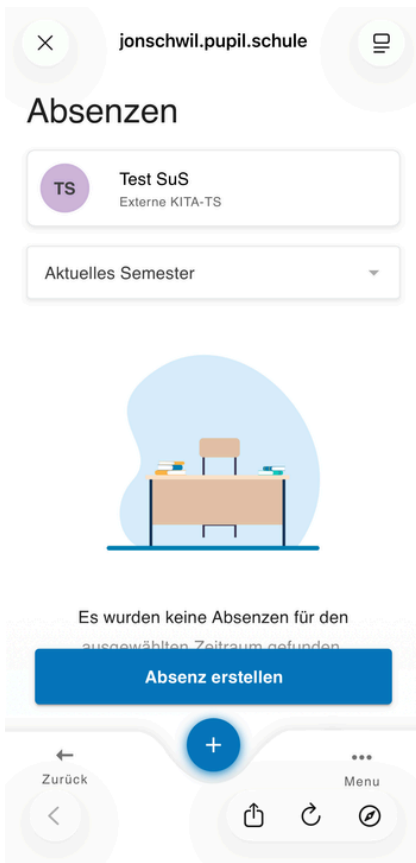
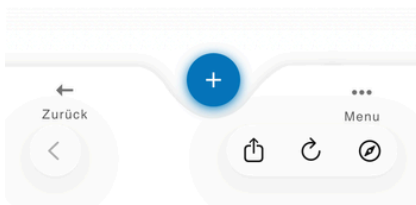


Wichtig zu beachten:

- Die Absenz, die hier erstellt wird, wird immer auch der Schule bzw. der Klassenlehrperson zugestellt
- Kostenlose Abmeldungen von den Tagesstruktur-Modulen müssen für die Folgewoche bis spätestens am Freitag um 12.00 Uhr gemeldet werden. Ansonsten werden die Module verrechnet

Um eine Absenz zu erfassen, muss ebenfalls das Elternportal aufgerufen werden.

Im Elternportal muss das Modul "Absenzen" ausgewählt werden.



Hier kann wieder das Kind, für welches man die Absenz erfassen möchte, ausgewählt werden.

Anschliessend kann unten auf Absenz erstellen geklickt werden.



ionschwil.pupil.schule

Absenzen

TS Test SuS
Externe KITA-TS

Absenz erstellen

Absenzgrund
Absenzgrund wählen

Krankheit / Unfall

Arzt / Zahnarzt

Freie Halbtage / Jokertag

Andere

Speichern

Absenz erstellen

Zurück + Menu

Im nächsten Schritt muss der Absenzgrund ausgewählt werden.

ionschwil.pupil.schule

Ende der Absenz
18.02.2026

Kommentar

Schulergänzende Angebote
Sind von der gemeldeten Absenz auch Tagesstruktur-Module betroffen? Wenn ja, melden Sie diese gleich auch hier ab.

Ganzer Tag (Schilftag
18.02.2026)
06:30 - 18:00

Speichern

Zurück + Menu

Anschliessend kann das Datum ausgewählt werden. Falls an diesem Tag eine Anmeldung für die Tagesstruktur besteht, wird diese untenstehend angezeigt. Man kann auswählen, ob man das Kind auch für die Tagesstruktur abmelden möchte oder nicht.

Anschliessend muss die Absenz gespeichert werden.